

2021년도 한국고용정보원 1차 정규직원 채용공고

일을 원하는 국민 누구나 함께 일하는 사회를 지향하는 한국고용정보원이 국가직무능력표준(NCS)에 기반하여 인성과 직무수행능력을 갖춘 인재를 공개모집 합니다.

1. 채용분야 및 자격요건

직급	분야		인원	지원 자격요건
일반직 5급	경영·사무	공통	1	학력, 전공 등 별도제한 없음
		이전지역인재	1	최종학력이 해당 이전지역* 소재 대학, 대학교, 고등학교 졸업(예정)인 자 * 충청북도, 충청남도, 대전광역시, 세종특별자치시
		장애인	1	「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」제3조에 해당하는 자
		보훈	1	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」등 관련 법령에 따른 취업지원대상자
	정보화	공통	2	학력, 전공 등 별도제한 없음
		이전지역인재	1	최종학력이 해당 이전지역* 소재 대학, 대학교, 고등학교 졸업(예정)인 자 * 충청북도, 충청남도, 대전광역시, 세종특별자치시
		장애인	2	「장애인 고용촉진 및 직업재활법 시행령」제3조에 해당하는 자
		보훈	2	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」등 관련 법령에 따른 취업지원대상자
	안전관리		1	산업안전보건법 제17조 안전관리자의 자격 1~5종 하나 이상에 해당하는 자
	보건관리		1	산업안전보건법 제21조 보건관리자의 자격 중 하나 이상에 해당하는 자
연구직 5급	노동시장	1	노동경제, 계량경제 등 관련분야 석사학위 소지자	
연구직 3급	고령자 고용정책	1	고령자 고용정책, 연금재정, 사회복지, 경영(인사노무), 계량경제 등 관련분야 박사학위 소지자	
	노동시장	2	노동경제, 계량경제 등 관련분야 박사학위 소지자	
합계			17	

※ 전 분야 빅데이터 관련 경력자 및 전공자 우대

[산업안전보건법 제17조 안전관리자의 자격]

1. 법 제143조제1항에 따른 산업안전지도사 자격을 가진 사람
2. 「국가기술자격법」에 따른 산업안전산업기사 이상의 자격을 취득한 사람
3. 「국가기술자격법」에 따른 건설안전산업기사 이상의 자격을 취득한 사람
4. 「고등교육법」에 따른 4년제 대학 이상의 학교에서 산업안전 관련 학위를 취득한 사람 또는 이와 같은 수준 이상의 학력을 가진 사람
5. 「고등교육법」에 따른 전문대학 또는 이와 같은 수준 이상의 학교에서 산업안전 관련 학위를 취득한 사람

[산업안전보건법 제21조 보건관리자의 자격]

1. 법 제143조제1항에 따른 산업보건지도사 자격을 가진 사람
2. 「의료법」에 따른 의사
3. 「의료법」에 따른 간호사
4. 「국가기술자격법」에 따른 산업위생관리산업기사 또는 대기환경산업기사 이상의 자격을 취득한 사람
5. 「국가기술자격법」에 따른 인간공학기사 이상의 자격을 취득한 사람
6. 「고등교육법」에 따른 전문대학 이상의 학교에서 산업보건 또는 산업위생 분야의 학위를 취득한 사람

2. 국가직무능력표준(NCS) 및 직무수행능력

분야	국가직무능력표준(NCS) 및 직무수행능력
경영·사무	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가직무능력표준(NCS) <ul style="list-style-type: none"> - 01.사업관리 > 01.사업관리 > 01.프로젝트관리 - 02.경영·회계·사무 > 01.기획사무, 02.총무·인사, 03.재무·회계, 04.생산품질관리
정보화	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가직무능력표준(NCS) <ul style="list-style-type: none"> - 20.정보통신 > 01.정보기술 > 01.정보기술전략·계획, 01.정보기술전략 - 20.정보통신 > 01.정보기술 > 02.정보기술개발 > 01.SW아키텍처, 02.응용SW 엔지니어링, 04.DB엔지니어링, 07.UI/UX엔지니어링, 09.빅데이터플랫폼구축 - 20.정보통신 > 01.정보기술 > 03.정보기술운영 > 01.IT시스템관리, 03.IT기술지원, 04.빅데이터운영·관리 - 20.정보통신 > 01.정보기술 > 04.정보기술관리 > 01.IT프로젝트관리 - 20.정보통신 > 01.정보기술 > 06.정보보호 - 20.정보통신 > 01.정보기술 > 07.인공지능 > 03.인공지능모델링
고령자 고용정책	<ul style="list-style-type: none"> ■ 직무수행능력 <ul style="list-style-type: none"> - 고령자 노동시장 연구 및 분석능력 - 고령자 고용정책·제도 연구, 평가, 분석, 연금·재정 실무능력 - 고령자 고용실태, 통계자료 분석능력 ■ 국가직무능력표준(NCS) <ul style="list-style-type: none"> - 01.사업관리 > 01.사업관리 > 01.프로젝트관리 ■ 한국고용정보원 특화분류(공통연구)_연구분야 NCS 미개발 <ul style="list-style-type: none"> - 01.연구 계획, 02.연구 자료 처리, 03.공공사업 프로그램 평가, 04.공공사업 관리, 05.연구 보고서 작성, 06.연구 보고서 아카이빙
노동시장	<ul style="list-style-type: none"> ■ 직무수행능력 <ul style="list-style-type: none"> - 노동시장 모형 개발 및 개선능력 - 노동시장 관련 정책 연구, 평가, 분석 능력 - 고용관련 행정DB, 패널데이터 등 관련 데이터분석 및 연구 능력 ■ 국가직무능력표준(NCS) <ul style="list-style-type: none"> - 01.사업관리 > 01.사업관리 > 01.프로젝트관리 ■ 한국고용정보원 특화분류(공통연구)_연구분야 NCS 미개발 <ul style="list-style-type: none"> - 01.연구 계획, 02.연구 자료 처리, 03.공공사업 프로그램 평가, 04.공공사업 관리, 05.연구 보고서 작성, 06.연구 보고서 아카이빙
안전관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가직무능력표준(NCS) <ul style="list-style-type: none"> - 23.환경·에너지·안전 > 06.산업안전 > 01.산업안전관리 > 01. 기계안전관리, 02. 전기안전관리, 03. 건설안전관리, 04. 화공안전관리, 05. 가스안전관리 - 02.경영·회계·사무 > 02.총무·인사 > 03.일반사무 > 02.사무행정
보건관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가직무능력표준(NCS) <ul style="list-style-type: none"> - 23.환경·에너지·안전 > 06.산업안전 > 02.산업보건관리 > 01. 산업보건관리, 02. 근로자작업환경관리 - 02.경영·회계·사무 > 02.총무·인사 > 03.일반사무 > 02.사무행정

3. 전형절차 및 평가기준

◆ 분야별 전형절차 및 합격배수

직급	분야		인원	서류전형	필기전형	면접전형
일반직5급	경영·사무	공통	1	30배수	5배수	1배수
		이전지역인재	1	30배수	5배수	1배수
		장애	1	30배수	5배수	1배수
		보훈	1	30배수	5배수	1배수
	정보화	공통	2	20배수	4배수	1배수
		이전지역인재	1	30배수	5배수	1배수
		장애	2	20배수	4배수	1배수
		보훈	2	20배수	4배수	1배수
	안전관리		1	30배수	5배수	1배수
	보건관리		1	30배수	5배수	1배수
연구직5급	노동시장		1	30배수	5배수	1배수
연구직3급	고령자 고용정책		1	5배수	-	1배수
	노동시장		2	4배수	-	1배수

※ 채용분야별로 적격자가 없을 경우 해당배수보다 적은 인원을 선발하거나 채용하지 않을 수 있음

◆ 서류전형

구분	평가요소		평가방법	배점
일반직	지원요건		적격/부적격	-
	외국어점수		정량평가	10
	자격시험		정량평가	20
	교육사항	학교교육	정량평가	20
		직무교육	정성평가	10
	경력·경험사항	경력사항	정량평가	10
		경험사항	정성평가	10
	자기소개서		정성평가	20
연구직	지원요건		적격/부적격	-
	경력사항		정량평가	10
	연구실적		정성평가	40
	연구계획		정성평가	30
	자기소개서		정성평가	20

※ 서류전형 평가 상세기준 파일 참고

◆ 필기전형

직급	분야	직무수행능력평가	직업기초능력시험
일반직5급	경영·사무	경영학·행정학	문제해결능력, 자원관리능력, 의사소통능력, 조직이해능력
	정보화	소프트웨어공학·JAVA·SQL	
	안전관리	-	
	보건관리	-	
연구직5급	노동시장	경제학	

※ 연구직3급 필기전형 없음

◆ 면접전형

직급	방식	
	1차	2차
일반직5급/연구직5급	NCS기반 직무수행능력 면접 및 인성·경험 면접	-
연구직3급	연구실적발표(잡세미나)	연구계획 발표 및 인성·경험 면접 * 1차 잡세미나의 결과를 면접 시 참고자료로 활용

4. 채용일정

구분	일정
채용공고 및 입사지원서 접수	3.24(수) - 4.8(목)
서류전형	4.9(금) - 4.16(금)
서류전형 합격자 발표	4.20(화) 예정
필기시험	4.24(토)
필기시험 합격자 발표	4.29(목) 예정
연구실적발표(잡세미나)	4.21(수) - 4.30(금)
면접전형	5.3(월) - 5.7(금)
서류검증	5.10(월) - 5.11(화)
최종합격자발표	5.13(목)
임용등록	5.14(금) - 5.18(화)
임용	5.26(목)

※ 필기, 면접 장소 및 시간은 대상자에 한하여 별도 공지하며 상기일정은 대내외 사정에 따라 변경될 수 있음

5. 우대사항(서류전형)

구분	가산점수	인정기준	증빙서류
취업지원대상자 (보훈)	5점/10점	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조에 따른 취업지원대상자 * 취업지원대상자에 한함(단, 보훈제한 분야 및 채용인원이 4명 이상인 분야 또는 채용인원 보다 같거나 적은 수가 지원한 분야의 경우)	취업지원대상자 증명서
장애인	5점	「장애인고용촉진 및 직업재활법 시행령」 제3조에 해당하는 자	장애인등록증(복지카드사본)
이전지역인재	5점	최종학력이 충청북도, 충청남도, 대전광역시, 세종특별자치시 소재 고등학교 또는 지방대학 졸업(예정)인 자	해당학력의 졸업(예정)증명서
비수도권지역인재	2점	최종학력이 서울·경기·인천을 제외한 비수도권 소재 고등학교 또는 지방대학 졸업(예정)인 자 *이전지역인재 제외	해당학력의 졸업(예정)증명서
기초생활수급자	2점	「국민기초생활 보장법」상 수급자 및 차상위계층자	국민기초생활수급자 증명서
공공기관 청년인턴	3점	「공공기관 운영에 관한 법률」상 공공기관의 청년인턴 과정을 수료한 자	수료증 또는 근로계약서와 경력증명서
		「공공기관 운영에 관한 법률」상 공공기관의 청년인턴으로 5개월 이상 근무한 자	경력(재직)증명서
청년	1점	「청년고용촉진 특별법 시행령」에 따른 청년	신분증 사본

※ 2가지 이상의 우대사항에 해당될 경우 가장 유리한 1개 항목의 가산점수를 부여하며, 취업지원대상자(보훈)는 관련 법률에 의거 각 전형 단계별(서류, 면접)로 가산점 부여

※ 장애인 및 이전지역인재 분야 지원자는 장애인 및 이전지역인재 가점을 제외한 나머지 가점을 부여

6. 근무관련사항

구분	세부사항
채용유형	○ 정규직(3개월 시보임용 후 소정의 평가를 거쳐 정규직원으로 임용)
근무시간	○ 1일 8시간 근무(09:00~18:00), 유연근무제 가능
근무장소	○ 한국고용정보원(충북 음성군 맹동면 태정로 6)
보수	○ 일반직5급(초임 연 38,000천원 수준), 연구직3급(초임 연 50,000천원 수준) - 지원서에 기재한 증빙가능한 경력에 따라 초임연봉등급을 산정하며 입사지원 시 지원서 상에 미기재한 별도 경력은 추가 반영하지 않음

7. 임용조건

- 부적격 사유(자격요건 미달, 허위 기재 등)가 발견된 자는 임용 제외
- 임용 전 채용신체검사 결과가 적합인 자에 한하여 임용
- 3개월간 시보 임용 후 근무평가를 거쳐 정규직원으로 임용
- 인사규정 제13조(결격사유)*에 해당하지 않는 자에 한하여 임용
 - 결격사유 발견 시 합격자 발표 및 임용 이후에도 채용이 취소될 수 있음

※ 채용 결격사유[한국고용정보원 인사규정 제13조(결격사유)]

- 국가공무원법 제33조 각 호에 해당하는 자
- 병역법에 의한 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
- 한국고용정보원에서 면직 또는 파면의 징계를 받은 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 비위면직자
- 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자

8. 응시원서 접수 및 제출서류

- 접수기간 : 2021. 3. 29(월) ~ 2021. 4. 8(목) 16:00까지
- 접수방법 : 온라인 입사지원(<http://keis.brms.kr/>)

※ 증빙서류는 자격요건, 진위여부 확인 등을 위한 용도로만 사용되며 심사위원에게는 제공되지 않습니다. 입사지원 시 기재한 사항과 증빙내용이 상이하거나 증빙이 불가한 경우 불합격 처리 등 불이익을 받을 수 있으니 **제출서류를 미리 확인**하여 **서류상의 내용과 일치**하도록 지원서를 작성하십시오.

구분	대상자	제출서류
입사지원 시 (지원요건) *온라인첨부	지원자 전체	■ 응시원서
	이전지역인재 분야 지원자	■ 이전지역 소재 대학 또는 고등학교(최종학력이 고등학교인 경우) 졸업(예정)증명서
	취업지원대상자(보훈) 분야 지원자	■ 취업지원대상자 증명서(가산점 비율 명시)
	장애인 분야 지원자	■ 장애인등록증/장애인복지카드 사본 등
	연구직 분야 지원자	■ 관련 분야 석사/박사학위증명서
면접전형 시 *실물제출	해당자	■ 우대사항(가점) 증빙서류 - 장애인등록증 - 취업지원대상자 - 기초생활수급자 - 이전지역인재, 비수도권인재 해당 졸업(예정)증명서 - 공공기관 청년인턴 수료증 또는 경력증명서와 근로계약서/5개월 이상 경력·재직증명서 - 고용보험가입이력(경력단절여성) - 신분증 사본
		■ 경력사항 증빙서류 - 경력증명서 또는 재직증명서, 4대보험 중 1개 가입이력 * 2가지 전부 제출
		■ 교육사항 증빙서류 - 성적증명서(학교교육) - 해당교육 수료증(직무교육)
		■ 학위증명서(졸업증명서 또는 졸업예정증명서)

임용등록 시	임용후보자	<ul style="list-style-type: none"> ■ 자격사항 증빙서류 - 자격증 사본 또는 자격취득확인서 등
		<ul style="list-style-type: none"> ■ 외국어성적증명서
		가족관계증명서
		기본증명서
		주민등록초본
		주민등록등본
		신원진술서 및 개인정보제공동의서
		채용신체검사서
		통장사본
		경력사항 소득금액증명서류

9. 유의사항

- 서류전형 정량평가 항목 및 우대사항 가점은 지원 시 입력한 사항을 바탕으로 점수가 부여되므로 작성가이드를 정독하고 기재 기준에 맞게 정확히 기입하십시오.

※ 교육사항, 자격사항, 우대사항 등 지원서 기재사항은 증빙자료 제출이 가능한 내용만 기재

- 지원사항 허위기재, 블라인드 채용 위배(인적사항 기재) 등으로 인한 일체의 불이익(채용취소 포함)은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 접수 마감일은 지원이 집중되므로 문제 발생 시(서버다운, 시스템오류 등) 조치하기 어려울 수 있습니다. 지원 실패 등 미접수가 발생하지 않도록 충분한 시간적 여유를 가지고 지원하여 주시기 바랍니다.
- 임용조건의 결격사유가 발견되는 경우 합격통보 및 임용 이후에도 채용이 취소될 수 있습니다.
- 입사지원 시 기재하는 인적사항 중 휴대폰번호, E-mail은 전형결과 통보에 활용되므로 정확하게 기재하여야 하며, 기재오류로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 문의 : 043-870-8724(평일 09:00~18:00), 또는 채용사이트 내 게시판

※ 한국고용정보원 내부직원과 서류전형, 면접전형 등 채용전형 과정과 관련하여 사전 정보교환을 통해 공정한 채용을 저해할 경우, 임용이 취소되고 추가적인 법적 책임을 질 수 있습니다.

※ 다음 부정한 방법에 의하여 채용전형에 참가한 자는 시험을 중지당하거나 합격을 취소의 불이익을 받을 수 있습니다.

1. 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인이 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익을 제공한 경우
2. 시험 응시 중 부정행위를 한 경우
3. 제출서류에 허위사실을 기재하거나 오기재하여 채용결과에 중대한 영향을 주었다고 판단되는 경우
4. 채용전형에 필요한 소정의 서류를 완비하지 못하는 경우

※ 부정행위로 합격이 취소된 자는 향후 5년간 응시가 제한됩니다.